

沈阳市沈河区人力资源和社会保障局

2022 年部门预算

(含“三公”经费预算)

目 录

第一部分 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局概况

1. 主要职责
2. 部门预算单位构成

第二部分 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年部门预算公开表

- 表 1. 收支预算总表
- 表 2. 收入预算总表
- 表 3. 支出预算总表
- 表 4. 财政拨款收支预算总表
- 表 5. 一般公共预算支出表
- 表 6. 一般公共预算基本支出表
- 表 7. 一般公共预算“三公”经费支出表
- 表 8. 政府性基金预算支出表
- 表 9. 项目支出预算表
- 表 10. 支出功能分类预算表
- 表 11. 支出经济分类预算表（政府预算）
- 表 12. 支出经济分类预算表（部门预算）
- 表 13. 债务支出预算表
- 表 14. 政府采购支出预算表
- 表 15. 政府购买服务支出预算表

表 16. 部门（单位）整体绩效目标表

表 17. 部门预算项目（政策）绩效目标表

**第三部分 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022
年部门预算情况说明**

第四部分 名词解释

第一部分 沈阳市沈河区人力资源和 社会保障局概况

一、主要职责

(一) 贯彻执行国家、省、市有关人力资源和社会保障的方针政策、法律法规，拟订全区人力资源和社会保障事业发展规划(不含医疗保障，下同)。

(二) 拟订并组织实施全区人力资源市场发展规划和人力资源流动政策，承担区政府人才工作的综合管理。

(三) 负责促进就业工作，拟订统筹全区的就业发展规划，完善公共就业服务体系，贯彻落实就业创业扶持援助、职业资格制度、高校毕业生就业等相关政策，建立完善面向劳动者的职业培训制度，会同有关部门拟订高技能人才培养和激励政策。

(四) 建立覆盖全区的社会保障体系，贯彻落实社会保险及其补充保险政策和标准，承担就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导工作，实施预防、调解和控制，保持就业形势稳定；贯彻落实全区被征地农民社会保障相关政策；贯彻落实社会保险及其补充保险政策法规。

(五) 会同有关部门拟订事业单位人员工资收入分配制度改革实施意见，建立事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，拟订事业单位人员福利待遇；执行事业单位退休政策；代区政府承办有关人事任免事项。

(六) 会同有关部门组织事业单位人事制度改革，拟订事业单位人员管理政策，制定专业技术人员管理和继续教育政策，推进落实深化职称制度改革工作，负责高层次专业技术人才选拔、培

养和引进工作。

（七）统筹实施劳动、人事争议调解仲裁制度，完善劳动关系协调机制，贯彻落实劳动合同制度，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件，维护农民工合法权益，协调解决有关农民工工作重点难点问题，完善人力资源和社会保障系统信访工作制度。

（八）按分工负责企业帮扶工作。

（九）组织研究拟订和协调落实全区人才队伍建设规划、政策法规，协调落实专项重点人才工作，建立和管理高层次人才库，承担区人才工作领导小组的日常工作。

（十）完成区委、区政府交办的其他任务。

（十一）职能转变。沈河区人力资源和社会保障局应加强促进就业创业、持续推进养老保险制度改革、激励人才创新创造、保障农民工权益等职责。

二、部门预算单位构成

纳入沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局本级

第二部分 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年部门预算公开表 收支预算总表

表1

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2,590.69	一、社会保障和就业支出	2,539.52
二、政府性基金预算拨款收入		二、卫生健康支出	17.45
三、国有资本经营预算拨款收入		三、住房保障支出	33.72
四、财政专户管理资金收入			
五、单位资金收入			
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	2,590.69	本年支出合计	2,590.69
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	2,590.69	支 出 总 计	2,590.69

收入预算总表

表2

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余						
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入							其他收入
合计	2,590.69	2,590.69	2,590.69															
沈河区人力资源和社会保障局本级	2,590.69	2,590.69	2,590.69															

支出预算总表

表3

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	2,590.69	453.69	358.65	95.04	2,137.00
208	社会保障和就业支出	2,539.52	402.52	307.48	95.04	2,137.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	390.30	365.30	271.15	94.15	25.00
2080101	行政运行	365.30	365.30	271.15	94.15	
2080102	一般行政管理事务	25.00				25.00
20805	行政事业单位养老支出	37.22	37.22	36.33	0.89	
2080501	行政单位离退休	7.93	7.93	7.04	0.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.29	29.29	29.29		
20807	就业补助	2,112.00				2,112.00
2080705	公益性岗位补贴	2,112.00				2,112.00
210	卫生健康支出	17.45	17.45	17.45		
21011	行政事业单位医疗	17.45	17.45	17.45		
2101101	行政单位医疗	17.45	17.45	17.45		
221	住房保障支出	33.72	33.72	33.72		
22102	住房改革支出	33.72	33.72	33.72		
2210201	住房公积金	33.72	33.72	33.72		

财政拨款收支预算总表

表4

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	2,590.69	一、本年支出	2,590.69
（一）一般公共预算拨款收入	2,590.69	（一）社会保障和就业支出	2,539.52
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）卫生健康支出	17.45
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）住房保障支出	33.72
二、上年结转			
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	2,590.69	支 出 总 计	2,590.69

一般公共预算支出表

表5

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	2,590.69	453.69	358.65	95.04	2,137.00
208	社会保障和就业支出	2,539.52	402.52	307.48	95.04	2,137.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	390.30	365.30	271.15	94.15	25.00
2080101	行政运行	365.30	365.30	271.15	94.15	
2080102	一般行政管理事务	25.00				25.00
20805	行政事业单位养老支出	37.22	37.22	36.33	0.89	
2080501	行政单位离退休	7.93	7.93	7.04	0.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.29	29.29	29.29		
20807	就业补助	2,112.00				2,112.00
2080705	公益性岗位补贴	2,112.00				2,112.00
210	卫生健康支出	17.45	17.45	17.45		
21011	行政事业单位医疗	17.45	17.45	17.45		
2101101	行政单位医疗	17.45	17.45	17.45		
221	住房保障支出	33.72	33.72	33.72		
22102	住房改革支出	33.72	33.72	33.72		
2210201	住房公积金	33.72	33.72	33.72		

一般公共预算基本支出表

表6

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	453.69	358.65	95.04
301	工资福利支出	350.14	350.14	
30101	基本工资	99.33	99.33	
30102	津贴补贴	85.75	85.75	
30103	奖金	85.90	85.90	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.29	29.29	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.35	15.35	
30111	公务员医疗补助缴费	0.80	0.80	
30113	住房公积金	33.72	33.72	
302	商品和服务支出	95.04		95.04
30201	办公费	2.20		2.20
30207	邮电费	16.03		16.03
30211	差旅费	0.53		0.53
30216	培训费	0.27		0.27
30217	公务接待费	1.10		1.10
30226	劳务费	49.15		49.15
30228	工会经费	3.50		3.50
30229	福利费	0.58		0.58
30239	其他交通费用	20.79		20.79
30299	其他商品和服务支出	0.89		0.89
303	对个人和家庭的补助	8.51	8.51	
30302	退休费	7.04	7.04	
30307	医疗费补助	1.30	1.30	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.17	0.17	

一般公共预算“三公”经费支出表

表7

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

部门（单位）名称及预算年度	049001沈河区人力资源和社会保障局本级	
	2022年	2021年
三公经费合计	1.1	1
一、因公出国（境）费		
二、公务接待费	1.1	1
三、公务用车购置及运行费		
其中：1公务用车购置费		
2. 公务用车运行费		

政府性基金预算支出表

表8

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表9

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		2,137.00	2,137.00	2,137.00											
沈河区人力资源和社会保障局本级		2,137.00	2,137.00	2,137.00											
	人力资源和社会保障事务管理专项业务经费	25.00	25.00	25.00											
	高校毕业生基层公共服务岗位经费	2,112.00	2,112.00	2,112.00											

支出功能分类预算表

表10

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	
	合计	2,590.69	2,590.69	2,590.69											
208	社会保障和就业支出	2,539.52	2,539.52	2,539.52											
20801	人力资源和社会保障管理事务	390.30	390.30	390.30											
2080101	行政运行	365.30	365.30	365.30											
2080102	一般行政管理事务	25.00	25.00	25.00											
20805	行政事业单位养老支出	37.22	37.22	37.22											
2080501	行政单位离退休	7.93	7.93	7.93											
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.29	29.29	29.29											
20807	就业补助	2,112.00	2,112.00	2,112.00											
2080705	公益性岗位补贴	2,112.00	2,112.00	2,112.00											
210	卫生健康支出	17.45	17.45	17.45											
21011	行政事业单位医疗	17.45	17.45	17.45											
2101101	行政单位医疗	17.45	17.45	17.45											
221	住房保障支出	33.72	33.72	33.72											
22102	住房改革支出	33.72	33.72	33.72											
2210201	住房公积金	33.72	33.72	33.72											

支出经济分类预算表（政府预算）

表11

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	
	合计	2,590.69	2,590.69	2,590.69											
501	机关工资福利支出	350.14	350.14	350.14											
50101	工资奖金津补贴	270.98	270.98	270.98											
50102	社会保障缴费	45.44	45.44	45.44											
50103	住房公积金	33.72	33.72	33.72											
50199	其他工资福利支出														
502	机关商品和服务支出	120.04	120.04	120.04											
50201	办公经费	43.63	43.63	43.63											
50202	会议费														
50203	培训费	0.27	0.27	0.27											
50204	专用材料购置费														
50205	委托业务费	49.15	49.15	49.15											
50206	公务接待费	1.10	1.10	1.10											
50207	因公出国（境）费用														
50208	公务用车运行维护费														
50209	维修（护）费														
50299	其他商品和服务支出	25.89	25.89	25.89											
503	机关资本性支出（一）														
50306	设备购置														
509	对个人和家庭的补助	2,120.51	2,120.51	2,120.51											
50901	社会福利和救助	1.30	1.30	1.30											
50905	离退休费	7.04	7.04	7.04											
50999	其他对个人和家庭补	2,112.17	2,112.17	2,112.17											

支出经济分类预算表（部门预算）

表12

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	2,590.69	2,590.69	2,590.69											
302	商品和服务支出	120.04	120.04	120.04											
30201	办公费	2.20	2.20	2.20											
30211	差旅费	0.53	0.53	0.53											
30239	其他交通费用	20.79	20.79	20.79											
30212	因公出国（境）费用														
30202	印刷费														
30209	物业管理费														
30229	福利费	0.58	0.58	0.58											
30227	委托业务费														
30226	劳务费	49.15	49.15	49.15											
30213	维修（护）费														
30216	培训费	0.27	0.27	0.27											

30240	税金及附加费用													
30218	专用材料费													
30225	专用燃料费													
30208	取暖费													
30207	邮电费	16.03	16.03	16.03										
30214	租赁费													
30205	水费													
30228	工会经费	3.50	3.50	3.50										
30203	咨询费													
30299	其他商品和服务支出	25.89	25.89	25.89										
30231	公务用车运行维护费													
30217	公务接待费	1.10	1.10	1.10										
30224	被装购置费													
30206	电费													
30215	会议费													
30204	手续费													
301	工资福利支出	350.14	350.14	350.14										
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.29	29.29	29.29										
30111	公务员医疗补助缴费	0.80	0.80	0.80										

30101	基本工资	99.33	99.33	99.33										
30103	奖金	85.90	85.90	85.90										
30102	津贴补贴	85.75	85.75	85.75										
30113	住房公积金	33.72	33.72	33.72										
30112	其他社会保障 缴费													
30199	其他工资福利 支出													
30110	职工基本医疗 保险缴费	15.35	15.35	15.35										
303	对个人和家庭的 补助	2,120.51	2,120.51	2,120.51										
30304	抚恤金													
30302	退休费	7.04	7.04	7.04										
30305	生活补助													
30301	离休费													
30307	医疗费补助	1.30	1.30	1.30										
30399	其他对个人和 家庭的补助支出	2,112.17	2,112.17	2,112.17										
310	资本性支出													
31002	办公设备购置													

债务支出预算表

表13

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	
合计															

政府采购支出预算表

表14

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资 金
合计														

政府购买服务支出预算表

表15

部门名称：沈河区人社局

单位：万元

单位名称	支出功能分类（类级）	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目（三级目录代码及名称）	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

部门（单位）整体绩效目标表

表16							单位：万元	
部门（单位）名称	049001沈河区人力资源和社会保障局本级-210103000							
年度预算收入	2,590.69							
年度预算支出	年度部门预算支出		2,590.69					
	人员类项目	358.65	其他运转类项目		25.00			
	公用经费类项目	95.04	特定目标类项目		2,112.00			
年度主要任务	对应项目			预算资金情况（万元）				
	部门预算基本支出公用经费			95.04				
	部门预算基本支出人员经费			358.65				
	人力资源和社会保障事务管理专项业务经费			25.00				
年度绩效目标	一是保障全局各项工作平稳运行。二是保证专业技术职称评审工作顺利完成，积极推进全区事业单位岗位设置、事业单位人员管理、临时用工审批、引进高层次人才以及各项招聘工作顺利开展。三是确保区属企业职工及灵活就业人员退休审批、工龄认定、养老保险待遇审批等工作顺利开展。四是保证工伤认定工作有序稳步进行；五是积极宣传，提高建筑领域执行劳动保障法律法规的自觉性，增加农民工依法维护自身权益的意识。							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限	
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	2022-12	
			整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	2022-12
		工作质量达标率		=	100	%	2022-12	
		总体工作完成率		=	100	%	2022-12	
		基础管理	依法行政能力		管理规范			
			综合管理水平		管理规范			
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	2022-12	
			预算调整率	<=	5	%	2022-12	
			预算执行率	=	100	%	2022-12	
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	2022-12	
		预算监督管理	预决算公开情况	全部公开				
		预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范			
			预算支出管理规范性		管理规范			
		财务管理	内控制度有效性		制度有效			
		资产管理	固定资产利用率		=	100	%	2022-12
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数		=	0	次	2022-12
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	2022-12	
			在职人员控制率	<=	100	%	2022-12	
	社会效应	服务对象满意度	服务企业满意度	=	100	%	2022-12	
社会公众满意度		窗口服务效率满意度	>=	100	%	2022-12		
可持续性	体制机制改革	建立制度规范人事管理	有序开展		2022-12			

部门预算项目（政策）绩效目标表

表17							单位：万元
项目(政策)名称	高校毕业生基层公共服务岗位经费						
主管部门	沈河区人社局			实施单位	沈河区人力资源和社会保障局本级		
预算资金情况	2,112.00						
总体目标	市人力资源和社会保障部门会同财政、审计、监察等部门，对全市服务人员管理与使用、工作生活补贴发放、五险一金缴纳和权益保障等情况进行定期或不定期检查。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	2022-12
		质量指标	高校毕业生求职创业补贴发放率	>=	100	%	2022-12
		时效指标	人才补助资金按时发放率	=	100	%	2022-12
		成本指标	公益性岗位补贴人均标准	>=	3000	元/人	2022-12
	效益指标	经济效益指标	资金使用效益覆盖面	>=	100	%	2022-12
		社会效益指标	有力维护劳动关系和谐稳定		满意度		2022-12
	满意度指标	社会公众满意度指标	高校毕业生就业创业服务活动满意度	>=	100	%	2022-12

第三部分 沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年部门预算情况说明

一、关于沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，沈阳市沈河区人力资源和社会保障局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：财政拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出等。沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年收支总预算 2590.69 万元，比上年预算（490.7 万元）增加 2099.99 万元。增加原因：全区高校毕业生基层公共服务岗位经费列入沈阳市沈河区人力资源和社会保障局部门预算。

二、关于沈阳市沈河区人力资源和社会保障局 2022 年“三公”经费预算情况说明

2022 年沈阳市沈河区人力资源和社会保障局“三公”经费预算安排数 1.10 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务接待费 1.10 万元；公务用车购置及运行费 0 万元。2022 年“三公”经费预算比上年增加 0.1 万元，主要是在职人员增加。沈阳市沈河区人力资源和社会保障局将按照中央及省委、省政府关于厉行节约、改进工作作风、密切联系群众“八项规定”等有关要求，继续严格控制“三公”经费支出。

三、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况

2022 年沈阳市沈河区人力资源和社会保障局机关运行经费 2232.04 万元，与 2021 年（75.65 万元）相比增加 2156.39 万元。主要原因是全区高校毕业生基层公共服务岗位经费列入沈阳市沈河区人力资源和社会保障局预算，因此项目经费预算安排同比增加 2112 万元。

（二）政府采购预算安排情况

2022 年沈阳市沈河区人力资源和社会保障局无采购预算安排。

（三）政府购买预算安排情况

2022 年沈阳市沈河区人力资源和社会保障局无政府购买预算安排。

（四）国有资产占有使用情况

截至 2021 年末，沈阳市沈河区人力资源和社会保障局共有一般公务用车 0 台。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 台，安排单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

（四）绩效目标设置情况

根据预算绩效管理要求，沈阳市沈河区人力资源和社会保障局在 2022 年应编制单位整体绩效目标 1 个，实际编制 1 个，编制单位整体绩效目标覆盖率为 100%。

2022 年沈阳市沈河区人力资源和社会保障局应编制绩效目标的特定目标类项目 1 个，编制特定目标类项目绩效目标 1 个，编制特定目标类项目绩效目标覆盖率为 100%。

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。
2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
3. 附属单位上缴收入：指已纳入部门预算管理的独立核算的附属单位按照有关规定上缴的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“纳入专户管理的预算外资金拨款”、“上级补助、附属单位上缴收入”以外的收入。
5. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
6. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
7. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
8. 机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理

的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

10. 一般公共服务(类)财政事务(款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

11. 教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项):反映各部门安排的用于培训的以出。

12. 社会和就业(类)行政事业单位离退休(款)事业单位离退休(项):反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

13. 医疗卫生(类)医疗保障(款)行政单位医疗(项):反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14. 住房保障(类)住房改革(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。